



**Samodzielny Publiczny  
Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Lubaczowie**

ul. Mickiewicza 168, tel. 016 632 81 00  
www.szpital.lubaczowski.com

*Załącznik  
do Uchwały Nr XXVI/154/2017 Rady Powiatu  
w Lubaczowie z dnia 30 marca 2017r.*

## **STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W LUBACZOWIE**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### § 1

1. Statut określa ustrój Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie zwanego dalej Zakładem, a także inne sprawy dotyczące jego funkcjonowania nieuregulowane w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. *o działalności leczniczej* (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1638 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Lubaczowski.
3. Zakład jest podmiotem leczniczym, niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

### **II. FIRMA ZAKŁADU**

#### § 2

1. Zakład działa pod firmą: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie
2. Zakład może używać nazwy skróconej SP ZOZ w Lubaczowie.

### **III. SIEDZIBA ZAKŁADU**

#### § 3

Siedzibą Zakładu jest miasto Lubaczów.

### **IV. CELE I ZADANIA ZAKŁADU**

#### § 4

1. Celem Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz promocji zdrowia.
2. Do zadań Zakładu należy w szczególności:
  - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w Statucie i na zasadach uregulowanych w ustawie, przepisach odrębnych lub w umowach zawartych z dysponentami środków publicznych i niepublicznych w ramach posiadanych specjalności, a przede wszystkim:

- a) udzielanie pomocy w nagłych wypadkach i zachorowaniach,
- b) sprawowanie opieki stacjonarnej,
- c) udzielanie specjalistycznych i konsultacyjnych świadczeń ambulatoryjnych,
- d) udzielanie świadczeń z zakresu rehabilitacji leczniczej,
- e) wykonywanie badań diagnostycznych,
- 2) realizacja programów promocji zdrowia,
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej personelu medycznego,
- 4) współpraca z podmiotami leczniczymi, samorządami terytorialnymi i zawodowymi, instytucjami pomocy społecznej, organizacjami, związkami zawodowymi,
- 5) monitorowanie jakości świadczeń zdrowotnych,
- 6) realizacja zadań związanych z obronnością kraju, wynikających z odrębnych przepisów,
- 7) prowadzenie działalności dotyczącej bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej w zakresie określonym odrębnymi przepisami,
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów.

## **V. ORGANY ZAKŁADU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

### § 5

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

### § 6

- 1. W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym organu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora.
- 2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Powiatu Lubaczowskiego.
- 3. W skład Rady Społecznej liczącej 14 członków wchodzi:
  - 1) jako przewodniczący - Starosta Lubaczowski lub osoba przez niego wyznaczona,
  - 2) jako członkowie:
    - a) przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego,
    - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu w Lubaczowie.
- 4. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) rezygnacji z pełnionej funkcji,
  - 2) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim,
  - 3) zmiany przez organ, który go desygnował,
  - 4) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej,
  - 5) podjęcia zatrudnienia w Zakładzie.

### § 7

- 1. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata.
- 2. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin działalności Rady Społecznej

## § 8

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu Zakład wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielanie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
  - b) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - d) przyznawania nagród Dyrektorowi,
  - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
  - f) Regulaminu Organizacyjnego,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku Dyrektora w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej Zakładu,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

## § 9

Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:

- 1) Dyrektor oraz podległe bezpośrednio mu stanowiska:
  - a) **Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa,**
  - b) **Główny Księgowy,**
  - c) **Naczelną Pielęgniarką.**
- 2) **Działy, Samodzielne Stanowiska Pracy i Jednostki Pomocnicze**  
*podległe bezpośrednio Dyrektorowi, Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa lub Głównemu Księgowemu*
- 3) **Przedsiębiorstwa Zakładu:**
  - 1) **SP ZOZ Szpital Powiatowy im. dr. Ludwika Rydygiera**, którego strukturę tworzy jednostka organizacyjna: Szpital Powiatowy im. dr. Ludwika Rydygiera,
  - 2) **SP ZOZ Przychodnia**, której strukturę tworzą niżej wymienione jednostki organizacyjne:
    - a) Poradnie Specjalistyczne,
    - b) Ratownictwo Medyczne,
    - c) Podstawowa Opieka Zdrowotna,
  - 3) **SP ZOZ Opieka Długoterminowa**, której strukturę tworzy jednostka organizacyjna: Opieka Długoterminowa,

*podległe bezpośrednio Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa.*

## § 10

1. Organizację wewnętrzną i zakres działania jednostek i komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny oraz zakresy czynności ustalone przez Dyrektora.
2. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

## **VI. FORMA GOSPODARKI FINANSOWEJ**

### § 11

Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

## **VII. INNA DZIAŁALNOŚĆ ZAKŁADU**

### § 12

Zakład może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność inną niż lecznicza w zakresie:

- 1) usług pralniczych
  - 2) usług transportowych,
  - 3) usług kserograficznych,
  - 4) usług gastronomicznych,
  - 5) wynajmu i użyczenia aparatury i sprzętu medycznego oraz sprzętu użytkowego,
  - 6) wynajmu i dzierżawy pomieszczeń i gruntów
  - 7) produkcyjno - handlowo-usługowym
- pod warunkiem, że działalność ta nie jest uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 13

1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy.
2. Zmiany w Statucie następują w trybie przewidzianym do jego nadania.
3. Zakład może stosować logo, którego formę graficzną określa załącznik nr 2 do Statutu.